Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 33
Колпинского района Санкт-Петербурга

196655, Санкт-Петербург, город Колпино, улица Тверская, дом 5, литера А,
тел. +7 (812) 463-20-53, тел./факс +7 (812) 463-32-32

ПРИКАЗ

31.08.2026 № 67/2-а

О внесении изменений в Приказ от 29.08.2025 № 78/3-а
«О перечне должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»

В связи с изменениями в названии должностей в соответствии с штатным расписанием на 01.09.2026

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 «Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками» и Приложение № 3 «Карта коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации».

Изложить данные Приложения в новой редакции.

2. Корецкой Е.В., ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ознакомить работников ДОУ с изменениями.

Срок: в течение сентября 2026.

3. Крутиковой И.А., ответственному за ведение сайта, разместить документы на официальном сайте ДОУ.

Срок: до 05.09.2026.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Е.А.Полянская

С приказом ознакомлены:

И.А.Крутикова

Е.В.Корецкая

ЗАВЕРЕНО ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 33
Колпинского района Санкт-Петербурга

Приложение № 1
к Приказу от 31.08.2026 № 67/2-а

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Заведующий
2. Заместитель заведующего (курирующий учебно-воспитательную работу)
3. Заместитель заведующего (курирующий административно-хозяйственную работу)
4. Делопроизводитель
5. Воспитатель
6. Музыкальный руководитель
7. Инструктор по физической культуре
8. Повар 6 разряда
9. Кастелянша 2 разряда
10. Кладовщик 2 разряда
11. Помощник воспитателя

Приложение № 3
к приказу № 67/2-а от 31.08.2026

Карта коррупционных рисков

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры устранения
Организация деятельности образовательного учреждения	Заведующий, заместители заведующего	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Предоставление декларации о доходах руководителя. Размещение на сайте учреждения нормативно правовых актов. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа со служебной информацией, документами	Заведующий, заместители заведующего, делопроизводитель, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если данная информация не подлежит официальному распространению	
Прием на работу сотрудника	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заведующий, заместители заведующего	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственными лицами на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности и целевое использование средств. Контроль за работой и деятельностью ответственных лиц по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий, заместитель заведующего	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Создание комиссии по закупкам в соответствии с требованиями законодательства. Систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам. Размещение информации на официальном сайте

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры устранения
Регистрация имущества и ведение базы данных имущества	Заведующий, заместители заведующего, кладовщик 2 разряда, кастелянша 2 разряда	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие контроля наличия и сохранности имущества	Организация работы по контролю деятельности заместителя заведующего, кладовщика 2 разряда, кастелянши 2 разряда. Своевременное проведение инвентаризации
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Заведующий, заместитель заведующего	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Привлечение к принятию решений представителей трудового коллектива (общее собрание работников).
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместители заведующего, делопроизводитель, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, кладовщик 2 разряда, кастелянша 2 разряда	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих составление документов, справок, отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы учреждения	Дарение подарков и оказания не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение обязанности незамедлительно сообщать руководителю о склонении к совершению коррупционного правонарушения, и мерах ответственности работников за совершение коррупционных правонарушений.
Обращения юридических, физических лиц	Заведующий, заместители заведующего	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений юридических, физических лиц	Размещение информации на официальном сайте и информационных стендах учреждения

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры устранения
Оплата труда	Заведующий, заместители заведующего	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля рабочего времени
Стимулирующие выплаты за качество труда работников учреждения	Заведующий, заместители заведующего	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Создание и работа комиссий по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера на основании проделанной работы для работников учреждения
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, заместители заведующего, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, помощник воспитателя	Сбор предстателями учреждения денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников на различные цели	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение информации на официальном сайте и информационных стендах учреждения
Организация питания	Кладовщик 2 разряда, повар 6 разряда, воспитатель, помощник воспитателя	Нарушение норм закладки продуктов питания, технологии приготовления пищи. Отсутствие контроля	Организация работы бракеражной комиссии, Совета по питанию. Контроль со стороны администрации учреждения